



COLEGIO DE
ABOGADOS
Avellaneda - Lanús

CARTA DOCUMENTO DIGITAL ANDREANI. INSTRUCTIVO.

1°. Debe ingresar al siguiente link: <https://andreanionline.com/> , en el margen superior derecho hace click en **INGRESAR** y luego en **REGISTRATE**.

2°. Debe completar los siguientes datos:



Bienvenido a Andreani Online

Envía y Seguí tus Envíos en todo momento. ¡Es fácil!

i

Al presionar registrate aceptas los Términos y Condiciones.

Registrate

[← Volver atrás](#)



COLEGIO DE
ABOGADOS
Avellaneda - Lanús

3° Deberá ingresar un Código que le va a llegar a su E-mail:

Para confirmar tu email ingresá el código que enviamos a:
[REDACTED]@live.com.ar

¿No recibiste ningún email? Acordate de buscar en el correo no deseado o hace click [Acá](#) para que te lo reenviemos

Siguiente

Luego deberá completar su número de DNI (sin puntos ni comas) y en la siguiente pantalla su **NÚMERO DE CELULAR** éste va a ser utilizado para informarle el estado de su envío.

Luego haga click en **FINALIZAR**.

4°. REGISTRO DE LA FIRMA:

Manteniendo la sesión iniciada, deberá hacer click en el margen superior izquierdo donde está el ícono de las tres líneas.

Una vez allí debe seleccionar la opción **CONFIGURACIÓN** → **REGISTRO DE FIRMA**.



The screenshot shows the Andreani website interface. At the top, there is a red header with the Andreani logo and name. Below the header, a navigation menu is visible on the left side, listing various options: Envíos, Configuración, Mis Direcciones Frecuentes, Comprobantes De Retiro, Datos de Facturación, Plantillas, Registro de Firma, Preguntas Frecuentes, Sucursales, and Contacto. The main content area displays a form for sending a document. The form includes a dropdown menu for selecting a document type, a text input field for the recipient's name, a text input field for the recipient's address, a search button labeled "Buscar mi código postal", and a dropdown menu for selecting a branch ("Sucursal Andreani?").

5°. Luego deberá completar los siguientes datos:



Completa tus datos:

Recordá que cada vez que realices un cambio, los datos entrarán en proceso de revisión y aprobación el cuál puede demorar hasta 72hs

Nombre

Apellido

DNI

Cargo (en caso de corresponder)

Razon Social (en caso de corresponder)

Descargar Ficha

Descargá el Registro de Firmas y segui los pasos detallados a continuación



Descarga e imprimí el registro de firma haciendo clic acá

¿Cómo digitalizar la imagen de mi firma?

1. Imprimí el archivo descargado "Registro de firma"
2. Completá los campos con lapicera negra, en letra imprenta y de forma clara
3. Asegurate de firmar dentro del cuadrado "Firma autorizada" lo más centrado posible
4. Adjuntar Ficha de Registro de firma ORIGINAL una vez completados todos los campos

Importante:

Formatos permitidos: PNG o JPG / Medidas: Mínimos 200px de ancho y 75px de alto.

DIGITALIZÁ el registro de firma ORIGINAL, mediante un escaneo o una fotografía en buena calidad desde tu celular.

IMPORTANTE: Con la finalidad de que tu firma no sea rechazada respetá las instrucciones detalladas

Y deberá descargar la ficha de registro de firmas teniendo en cuenta lo siguiente:

1. *Imprimí el archivo descargado "Registro de firma"*
2. *Completá los campos con lapicera negra, en letra imprenta y de forma clara*
3. *Asegúrate de firmar dentro del cuadrado "Firma autorizada" lo más centrado posible*
4. *Adjuntar Ficha de Registro de firma ORIGINAL una vez completados todos los campos*

Importante:

Formatos permitidos: PNG o JPG / Medidas: Mínimos 200px de ancho y 75px de alto.



En esa misma pantalla observará que debe digitalizar el frente y dorso de su DNI.

Importar Ficha: No se eligió archivo

Adjuntar Frente de DNI:
Puedes importar una imagen del frente de tu DNI directamente desde aquí.

Adjuntar Dorso de DNI:
Puedes importar una imagen del dorso de tu DNI directamente desde aquí.

Términos y condiciones
 Acepto los terminos y condiciones

COPYRIGHT 2020 ANDREANI CONTACTO
TODOS LOS DERECHOS RESERVADOS.

Subir Foto/imagen de la ficha de registro digitalizada en el paso anterior

Subir Foto/imagen DNI FRENTE y DORSO en formato JPG, PDF, o similar

IMPORTANTE: Con la finalidad de que tu firma no sea rechazada respetá las instrucciones detalladas

ANDREANI

Datos de Firmante

Completa tus datos:
Recordá que cada vez que realices un cambio, los datos entrarán en proceso de revisión y aprobación el cuál puede demorar hasta 72hs

Nombre: Apellido:

DNI: Cargo (en caso de corresponder):

Razon Social (en caso de corresponder):

Descargar Ficha
Descargá el Registro de Firmas y seguí los pasos detallados a continuación

¿Cómo digitalizar la imagen de mi firma?
1. Imprimir el archivo descargado "Registro de firma"

PENDIENTE DE APROBACIÓN

APROBADA

Luego de cargar y guardar toda la información, el estado de tu registro queda **PENDIENTE DE APROBACIÓN**

Cuando el registro de firma sea aprobado, te encontraras con el siguiente estado. **RECORDÁ QUE LA VALIDACIÓN PUEDE DEMORAR HASTA 72HS**

IMPORTANTE: Solo si tu registro de firma esta aprobado podrás aplicarlo en tu carta documento y utilizar la opción de **IMPRESIÓN REMOTA**.

Una vez que haya subido la documentación solicitada haga click en **GUARDAR**.

La validación del registro de la firma puede demorar hasta en 72 horas



CONFECCIÓN DE LA CARTA DOCUMENTO:

1°. En tipo de servicio debe **seleccionar la opción CARTA DOCUMENTO** (ACLARACIÓN: **NO SELECCIONAR LA OPCIÓN CARTA DOCUMENTO PREPAGA**), y en el campo **Datos de la sucursal** debe seleccionar la opción **BUENOS AIRES/LANÚS**

The screenshot shows the Andreani website interface. At the top, there is a red header with the Andreani logo and a notification bell. Below the header, there are two tabs: 'Carga manual' (selected) and 'Carga masiva'. The main content area is titled '1 Comenzá a gestionar' and contains the following fields:

- 'Completá los datos de tu envío.'
- 'Tipo de servicio *': A dropdown menu with 'Carta documento' selected.
- 'Código postal domicilio *': A text input field with the placeholder '¿A dónde lo querés enviar?' and a search button labeled 'Buscar mi código postal'.
- 'Sucursal de origen *': A dropdown menu with 'BUENOS AIRES / LANÚS' selected.
- 'Datos de la Sucursal': A section for additional branch information.

On the right side of the form, there is a grey sidebar with the text 'Mi envío'.

2° Luego podrá escribir el texto de la carta Documento y seleccionar la firma que previamente fue registrada y aprobada por Andreani.

3° En esta pantalla deberá hacer click en el recuadro **ENTREGA URGENTE** y luego en **SIGUIENTE**.



COLEGIO DE
ABOGADOS
Avellaneda - Lanús

 **ANDREANI**

Te contamos que dada la situación de emergencia sanitaria que estamos viviendo, nuestros plazos de entrega pueden presentar algunas demoras. Agradecemos tu colaboración y pedimos disculpas por las molestias ocasionadas.

Seleccioná el tipo de servicio que más se adapte a tu necesidad.

\$740



Entrega urgente

Entrega urgente: No se olvide de imprimir su Carta Documento en hoja "Oficio", ya que es el formato reglamentado. Una vez impresa su Carta Documento acérquese a una de nuestras sucursales para despachar su envío.

[Atrás](#)


[Siguiete](#)


Por último deberá completar los datos del **DESTINATARIO** y luego del **REMITENTE**.

4° Para finalizar deberá completar el **CODIGO DEL CUPÓN DE DESCUENTO:**
S007-ECZN4.

Con este código tendrá **un 30% de descuento** por lo que la Carta Documento tendrá un valor de **\$518**.



MARIANA PAOLA 






 **Carta Documento Nacional**

Entrega urgente

Destinatario

JOSE PEREZ
CARLOS TEJEDOR 203 Piso: Depto:
ARGENTINA / BUENOS AIRES / LANUS / 1824
DNI 12365487 / abc@hotmail.com / Cel. 15326596

Remitente

MARIANA PAOLA 
 Piso: Depto:
BUENOS AIRES / BURZACO / 1852
DNI  / @hotmail.com / Cel. 

Cupon - \$222

Nombre del Cupón:	Suc. Dto 30% 2020
Cantidad de envíos disponibles:	1997
Vigencia del Cupón:	2020/12/31 23:59:59

TOTAL \$518

Código de Cupón [Validar cupón](#)

El contenido del envío que realizo está bajo mi responsabilidad.

[Confirmar y pagar](#)

[Atras](#)

Por último, deberá seleccionar la opción de pago.




COLEGIO DE
ABOGADOS
Avellaneda - Lanús


¿Cómo querés pagar? [Promos y beneficios](#) **NDI** Correo Andreani


Pagar con Mercado Pago

 Ingresar con mi cuenta de Mercado Pago

Pagar como invitado

 Tarjeta
Débito o crédito

 Efectivo
Pago Fácil, Rapipago y kioscos

 Transferencia por Red Link

[Detalle de tu compra](#)

carta	\$518
documentourgente	

[← Volver a Correo Andreani](#)

Una vez realizado el pago, podrá visualizar el siguiente cartel de **¡FELICITACIONES!**, en el cuál para concluir con el proceso de generación de la Carta Documento, deberá hacer click en la opción **“imprime Andreani”** (anteriormente se llamaba impresión remota).

¡Felicitaciones!

Tu operación N° 3841864 ha sido realizada con éxito

La carta documento se deberá imprimir en hoja oficio

[Enviar PDF por mail](#) [Imprime Andreani](#) [Imprimir](#)

[Realizá otro Envío](#)





En el caso que no haya seleccionado la opción **“imprime Andreani”** desde la **pagina de felicitaciones**, lo puede hacer desde el historial de envíos.



Adicional a eso, si el usuario realizó esta acción y **quiere desestimarla, puede cancelarla desde su historial**, siempre y cuando la operación no haya impreso la CD.

Esta opción quita el pendiente a la operación.

